

## URSULINENSCHULE FRITZLAR

---

Bitte Namen und Anschrift eintragen:

---

---

---

### Antrag auf Unterrichtsbefreiung

Ich beantrage Unterrichtsbefreiung für \_\_\_\_\_  
Schüler/in, Klasse/Jgst.

Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in ist: \_\_\_\_\_

**Zeit:** \_\_\_\_\_  
Tag/Unterrichtsstunden

**Grund:** \_\_\_\_\_

Es ist mir bekannt, dass versäumte Unterrichtsinhalte eigenständig nachzuarbeiten sind. Ferner ist mir bekannt, dass durch eigene Entscheidung versäumte Unterrichtsinhalte Gegenstand von Prüfungsanforderungen und Leistungsbewertungen sind.

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

Antrag befürwortet  Antrag genehmigt

Antrag nicht befürwortet  Antrag abgelehnt

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift Klassenlehrer/Tutor

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift Schulleiterin

#### **Hinweis:**

1. Anträge sind über Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in zu stellen.
2. Unterrichtsbefreiung von bis zu einem Tag entscheidet Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in und reicht Antrag an Antragsteller/in zurück.
3. Unterrichtsbefreiungen von bis zu 3 Tagen entscheidet Stufenleiter/in und reicht Antrag an Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in zurück.  
Unterrichtsbefreiungen von mehr als 3 Tagen bzw. von Tagen im unmittelbaren Vorlauf bzw. Anschluss an Feiertage und Ferien werden vom Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in befürwortet/ nicht befürwortet und an die Schulleiterin weitergeleitet. Die Schulleiterin entscheidet und reicht Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in den Antrag zurück. Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in gibt Antrag an Antragsteller/in zurück.